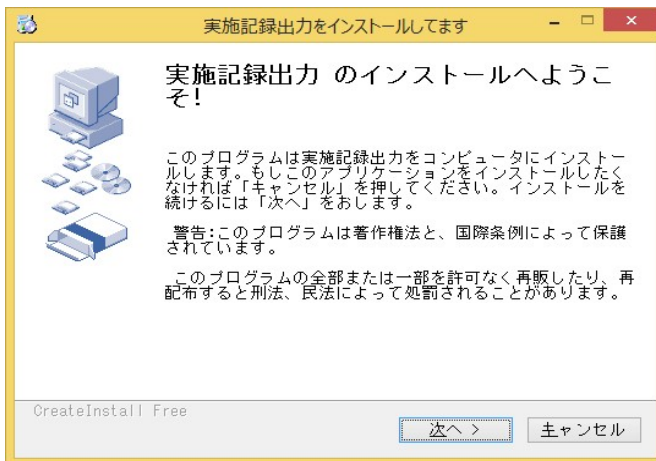


*** 本製品は年間使用ライセンスを購入する必要がある有償のソフトウェアです。
ご利用の際にはインストール完了後のライセンス購入手続きを行う必要があります。**

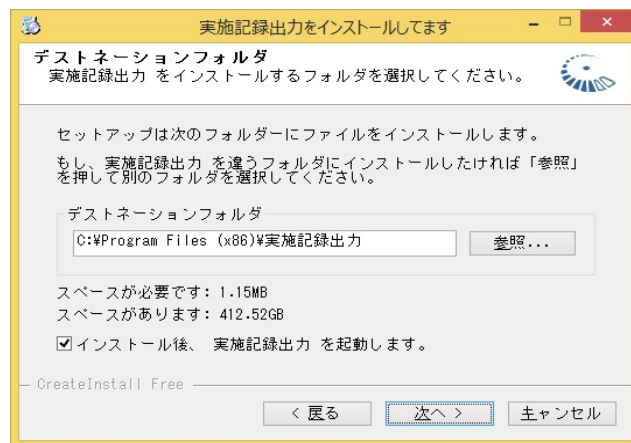
インストール



インストーラーを起動します。



「次へ」のボタンを押します。



インストール先のパスに問題なければ
「次へ」のボタンを押します。

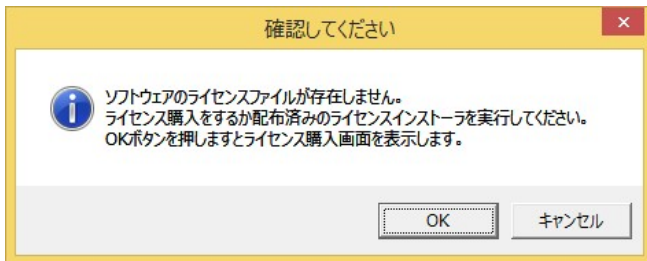


「完了」ボタンを押します。

No.02

初回起動・ライセンス購入画面

「OK」ボタンを押すと手続き画面を表示します。



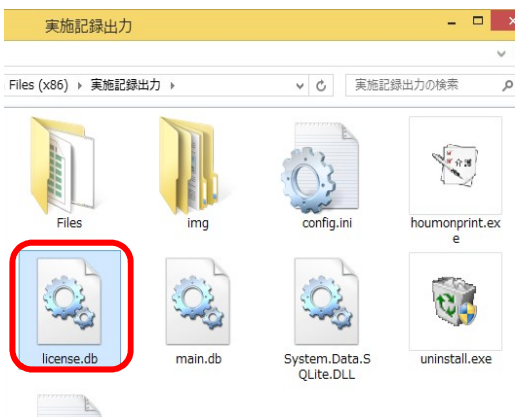
「メール送信」を押すとパソコン付属のメールソフトが起動します。

購入ライセンス数とは
使用ヘルパーの人数です。
(金額については別途価格表を参照してください)

No.03

ソフトウェアへのライセンス登録方法

ライセンス購入手続き完了後、弊社よりライセンスインストール用ファイルを配布します。



インストーラーのデフォルトのままのパスは以下の通りです。

32bit版のOSの場合

「C:\Program files\実施記録出力」

64bit版のOSの場合

「C:\Program files(x86)\実施記録出力」

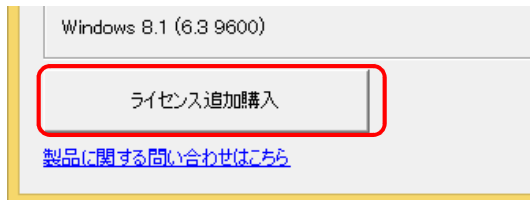
このフォルダの中にlicense.dbファイルを入れます。

以降はライセンス済みとして通常起動できます。

ライセンスの追加購入方法



メニューの「設定」ボタンをクリックします。



画面内にある「ライセンス追加購入」のボタンをクリックします。

施設・事業名 株式会社ネットウェーブ
〒 664 - 0858
住所 兵庫県 伊丹市西台1
電話番号 072 - 773 - 8123
FAX番号 072 - 773 - 8122
メールアドレス kaihatu @ ocn.ne.jp
担当者名 開発担当者

購入ライセンス数 現在の所有数:5 利用予定のPC名
追加購入数: 1 mouse-pc

問い合わせ先
株式会社ネットウェーブ
〒664-0858 兵庫県伊丹市西台1丁目5番21号 伊丹くたけビル609
TEL:072-773-8123 FAX:072-773-8122
mail:netwave1@drive.ocn.ne.jp

購入ライセンス数とは
使用ヘルパーの人数です。
(金額については別途価格表を参照してください)

No.04

継続使用ライセンスの購入手続き

ライセンス情報	
ソフトウェア使用者	購入済みヘルパーライセンス数
会社ネットワーク	15
市西台1	ライセンス発行日
773-8123	2014/09/01
中のコンピュータ情報	
se-pc	
laws 8.1 (6.3 9600)	

保有ライセンスの確認

設定画面の「保有ライセンスの確認」ボタンを押します。

ライセンス数	開始日	終了日
5	2014/05/21	2015/05/21
10	2014/08/10	2015/09/10

選択した行のライセンスの継続更新手続きをする

閉じる

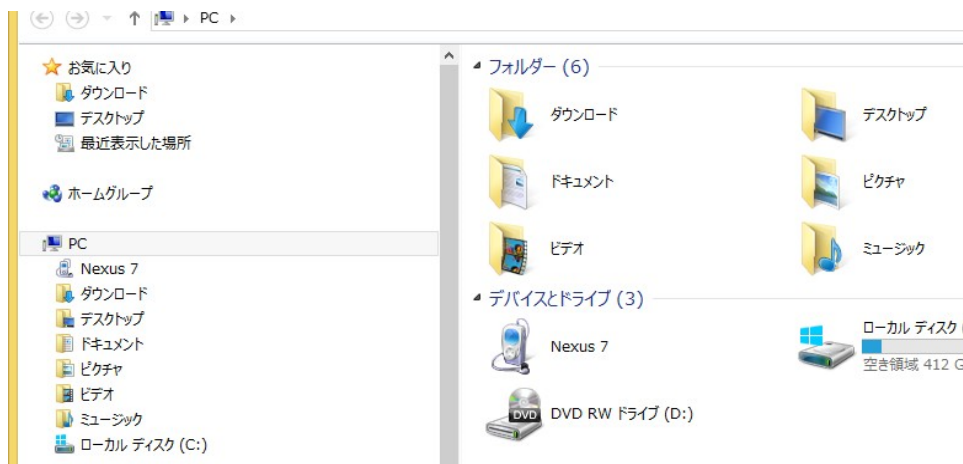
現在保有中のライセンス一覧が表示されます。
契約終了日の延長を行いたいライセンスの行を選択します。

実施記録出力 ライセンス購入手続き画面		
施設・事業名	株式会社ネットワーク	
〒	664 - 0858	
住所	兵庫県 伊丹市西台1	
電話番号	072 - 773 - 8123	
FAX番号	072 - 773 - 8122	
メールアドレス	kaihatu @ ocn.ne.jp	
担当者名	開発担当者	
2015/05/21 から 1年延長	利用予定のPC名	
継続購入数:5	mouse-pc	
問い合わせ先 株式会社ネットワーク 〒664-0858 兵庫県伊丹市西台1丁目5番21号 伊丹くれたけビル809 TEL:072-773-8123 FAX:072-773-8122 mail:netwave1@drive.ocn.ne.jp		
メール送信	テキスト表示	閉じる

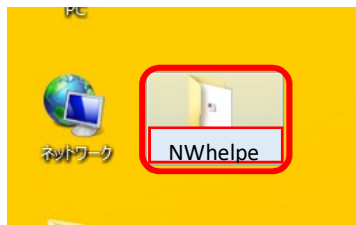
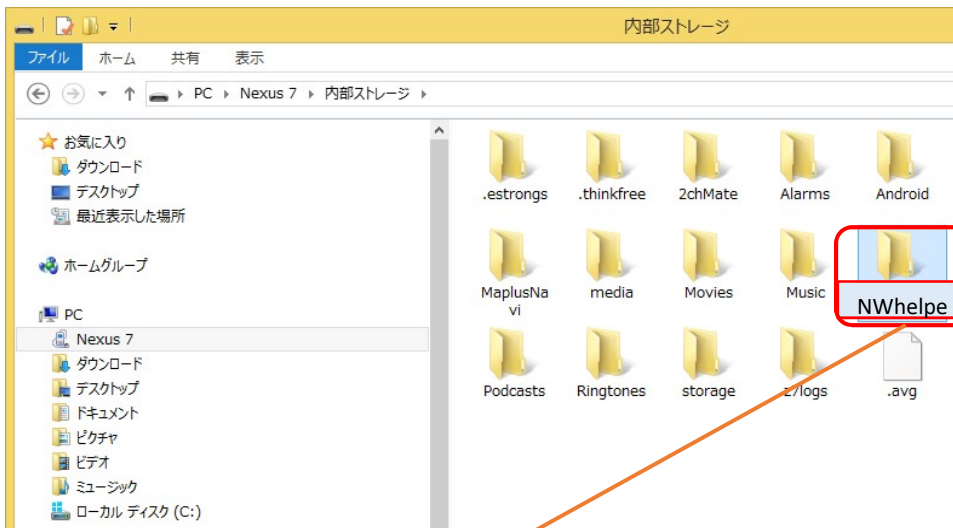
選択対象のライセンスの継続購入手続き画面が表示されます。

タブレット側データのインポート作業

* パソコンとタブレットのUSB接続でのデータの取り出しパソコンにタブレットをUSBで接続します。認識後、エクスプローラーなどでデバイス内にアクセスします。



NWhelperのフォルダが表示されない場合、一度タブレットをの電源を入れなおしてください。また、タブレットにパスワード認証設定を使用している場合、一度ログインしてください。



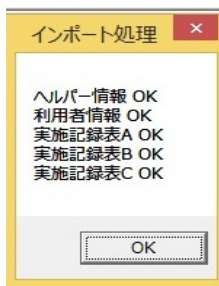
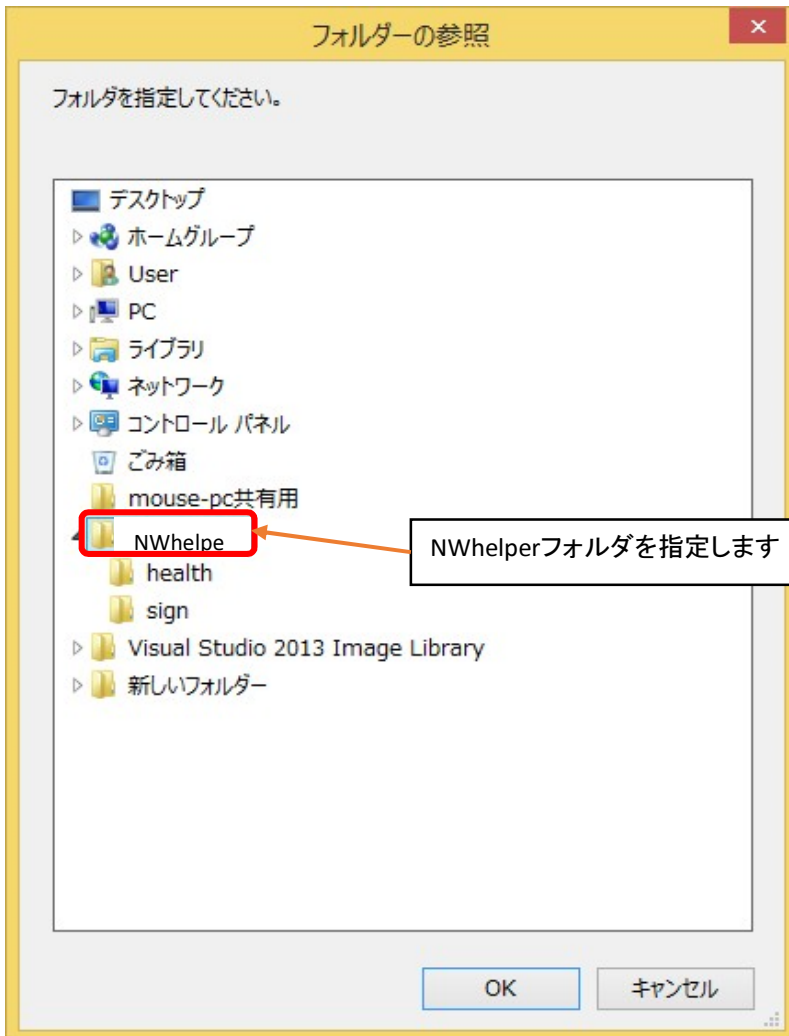
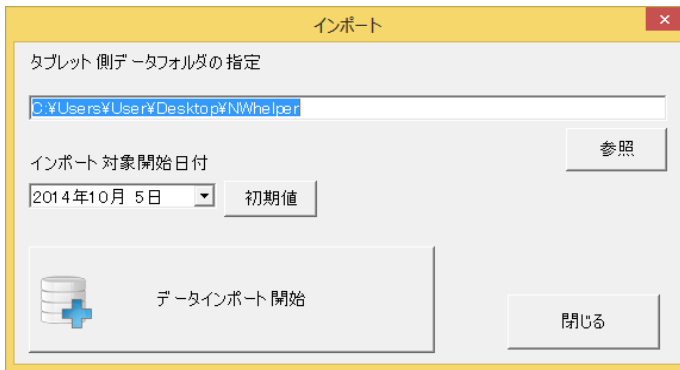
デバイス内のNWhelperフォルダをパソコンのデスクトップ上などわかりやすい場所にコピーします。

*USBケーブル以外にもSDカードや別途外部のソフトウェア(端末側のファイル管理アプリ、googleDrive,OneDriveなど)を利用したファイルの移動方法でも問題ありません



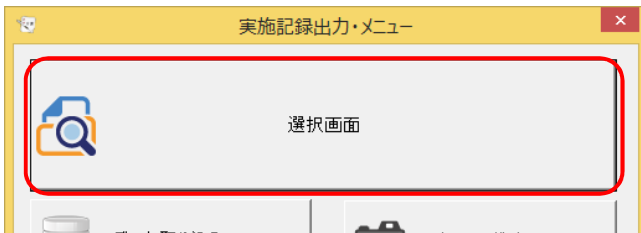
No.06

プログラムのインポート画面から
タブレット側データフォルダの指定を参照ボタンから行います。



インポートが完了するとメッセージが表示されま
す

実施記録ファイル出力



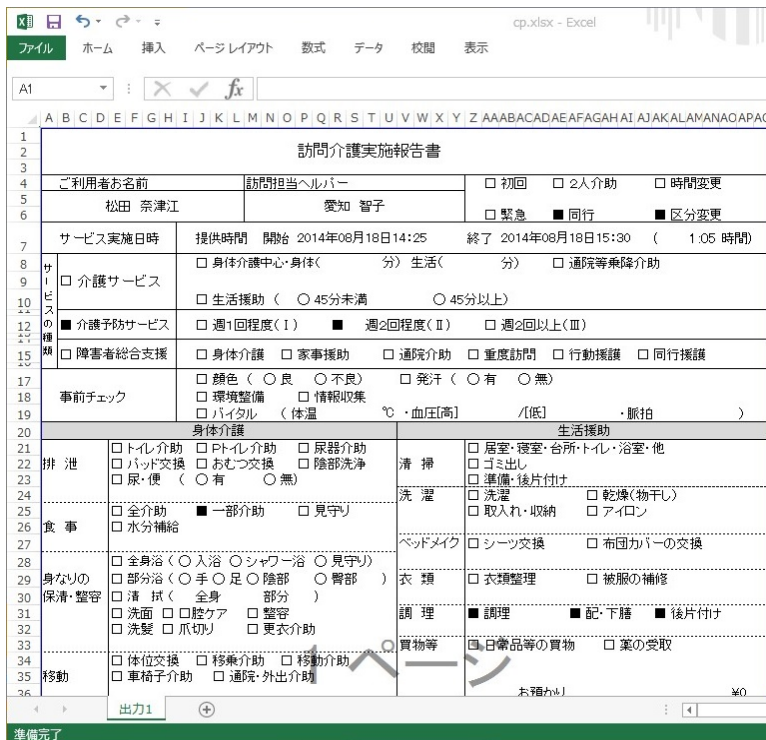
「選択画面」のボタンをクリックします。



出力対象の報告書の行にチェックを入れて出力ボタンを押します。

* 出力にはMicrosoft Office製品のExcelが必要です。

パソコンに別途Excelソフトがインストールされていない場合、ファイル出力できません



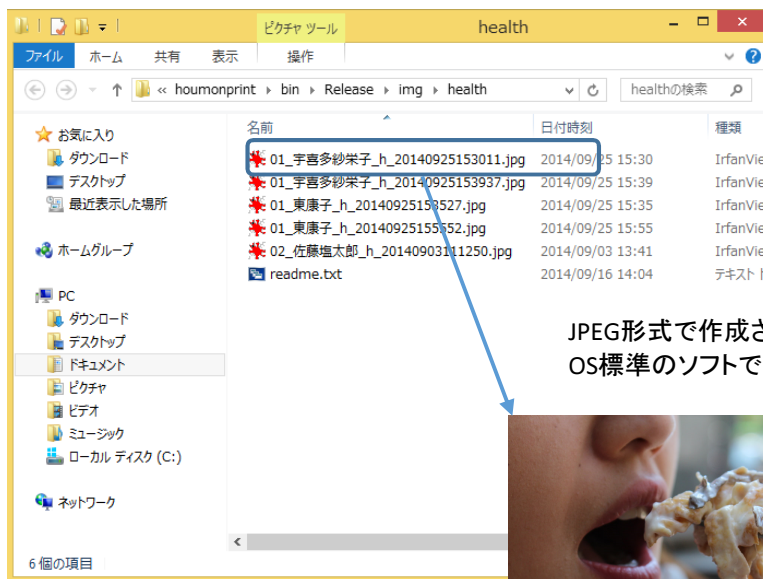
出力後、選択した報告書の表示を行います。

複数選択した場合、Excelファイル内の別シートとして作成されます。

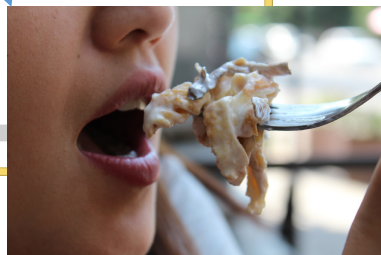
記入内容の修正・名前を付けて保存、印刷を行うことができます。

写真フォルダ表示

実施記録ソフト側で撮影した写真の保存フォルダを開きます。



JPEG形式で作成されていますのでOS標準のソフトで閲覧できます。



01_東康子_h_20140925155552.jpg

ファイル名は以下のルールで作成されています。

01・・・端末管理番号

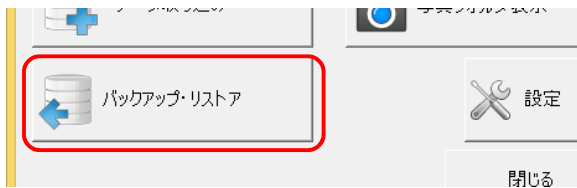
東康子・・・利用者名

h・・・状況撮影で作成した画像

20140925155552・・・保存をした年月日時分秒(2014/09/25/15:55:52)

jpg・・・ファイルの拡張子

バックアップ・リストア処理



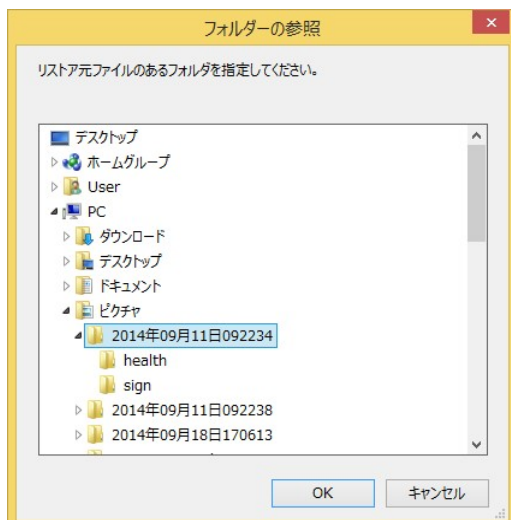
メニューの「バックアップ・リストア」ボタン



設定画面にて指定したフォルダ内にバックアップを実行した日時で保存されます



元に戻す場合は、バックアップを行った日付のフォルダを選択して処理を行います
「main.mdb」・「sign」フォルダ・「health」フォルダを元にリストアを行います。



No.10 設定画面

バックアップ処理時の出力先フォルダの指定、保有するライセンス数の確認ができます。



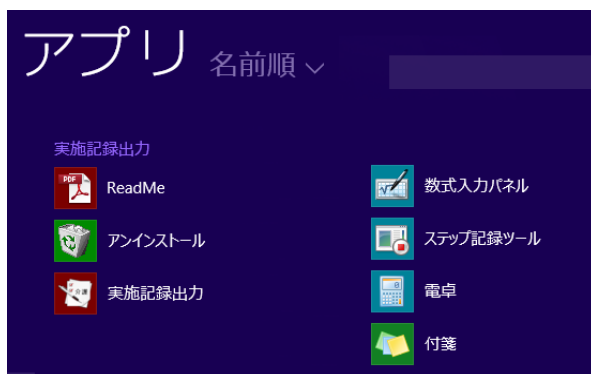
ソフトウェアのアンインストール方法

Windowsのコントロールパネルにあるプログラムと機能から削除できます。



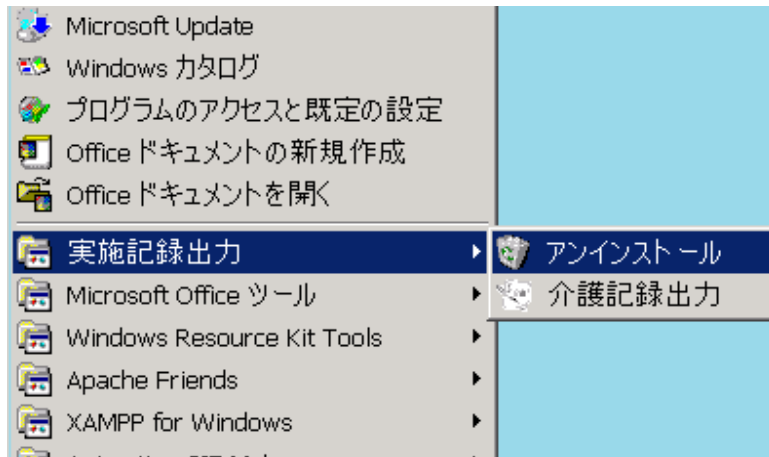
(Windows8の場合)

アプリメニューの実施記録出力の項目にある「アンインストール」からでも同様に削除できま

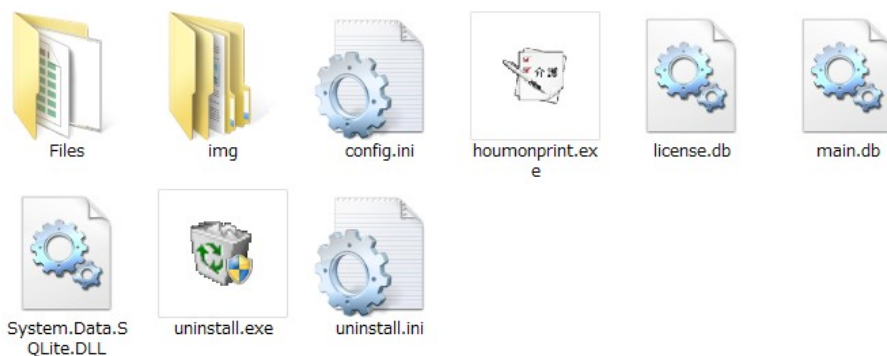


(Windows7の場合)

ウィンドウズボタンのすべて表示のメニュー内に実施記録出力のフォルダがあります。



フォルダ構成



houmonprint.exe	実行ファイル
config.ini	設定ファイル
system.data.SQLite.DLL	DB接続用dllファイル
uninstall.exe	アンインストール用実行ファイル
uninstall.ini	アンインストール用設定ファイル
license.db	ライセンス認証用ファイル(別途インストールが必要)
main.db	タブレットデータ管理用データベースファイル
Files(フォルダ)	
master.xls	実績出力用ファイル(旧office用)
master.xlsx	実績出力用ファイル
img(フォルダ)	
health(フォルダ)	タブレットデータ写真撮影保存フォルダ
sign(フォルダ)	タブレットデータ手書き・写真サイン保存フォルダ